

Eiropas Savienības fondu komunikācijas vadības grupas 2014.gada 30.jūlija sanāksmes protokols

Rīgā

Sanāksmes sākums: 10:00

Sanāksmes vadītāja:

Finanšu ministrijas (FM) Finanšu un darbības nodrošinājuma I.Raboviča departamenta Komunikācijas nodaļas vecākā eksperte

Sanāksmes locekļi:

Eiropas Komisijas (EK) Komunikācijas nodaļas vadītāja	J.Ābola
Eiropas Parlamenta (EP) Informācijas biroja sabiedrisko attiecību pārstāve	D.Skadiņa
Ekonomikas ministrijas (EM) ES fondu publiskās infrastruktūras nodaļas vecākā eksperte	I.Bērziņa
FM Finanšu un darbības nodrošinājuma departamenta Komunikācijas nodaļas vecākā referente	L.Upīte
FM ES fondu uzraudzības departamenta vadītāja	S.Ozola
Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) Struktūrfondu un starptautisko finanšu instrumentu departamenta projektu vadītāja	I.Misiņa
Kurzemes plānošanas reģiona ES struktūrfondu informācijas centra (RSIC) vadītāja	B.Kūma
Labklājības ministrijas (LM) ministra padomniece sabiedrisko attiecību jautājumos	L.Užule
Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras (LIAA) Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja	V.Vilistere - Lāce
LIAA Klientu apkalpošanas nodaļas vadītāja	L.Grīnfelde
Lauku atbalsta dienesta (LAD) sabiedrisko attiecību speciāliste	S.Saule
LAD elektronisko papakļojumu daļas vecākā referente	D.Janaviča
Latgales RSIC speciālists	O.Zuģickis
Pārresoru koordinācijas centra (PKC) konsultatnte	K.Ozoliņa
Rīgas RSIC vadītāja	D.Grīnberga
Rīgas RSIC vecākā speciāliste	A.Rosicka
Tieslietu ministrijas (TM) Komunikācijas un tehniskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja	L.Majevska
Sabiedrības integrācijas fonda (SIF) Komunikācijas - sabiedrisko attiecību speciālists	J.Mergups - Kutraitis
Satiksmes ministrijas (SM) Sabiedrisko attiecību speciālists	R.Rumba
Valsts izglītības attīstības aģentūras (VIAA) Komunikācijas un programmu publicitātes nodaļas vadītāja	I.Asare
Valsts kancelejas ES struktūrfondu departamenta konsultante	L.Dorbe
Veselības ministrijas (VM) Komunikācijas nodaļas sabiedrisko attiecību speciāliste ES fondu lietās	I.Arāja
Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (VARAM) Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja	K.Barševska
Vidzemes RSIC projekta vadītāja	I.Miķelsone

Zemgales RSIC konsultante par ES fondu jautājumiem	M.Pauliņa
Zemgales RSIC konsultante par ES fondu jautājumiem	N.Gerasimova

1. Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likums

I.Raboviča atklāj sanāksmi un dod vārdu FM ES fondu vadības sistēma departamenta direktorei Solveigai Ozolai, kura prezentē Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likumu. Prezentācijas mērķis ir informēt, ka jaunais likums ir atbalstīts Saeimā otrajā lasījumā un stājies spēkā un kāda plānota jaunā perioda sistēma, un iemesli kāpēc tāda veidota un kādi mērķi ir plānotajām izmaiņām.

S.Ozola komentējot prezentāciju min, ka izstrādājot jauno sistēmu tika ņemti vērā esošās sistēmas trūkumi un gūtā pieredze par to, kas būtu jāuzlabo esošajā sistēmā un kas būtu jāmaina.

Esošajā periodā bija ļoti neskaidri sadalīta strapiestāžu atbildība, funkcijas starp iestādēm atšķiras ne tikai sistēmā kopumā, bet arī aktivitātēs. Bija neskaidrs atbildības sadalījums, kā rezultātā atsevišķos gadījumos nācās saskarties ar situāciju, ka Latvijai kopumā tika apturēti maksājumi no EK.

Bija atšķirīga pieeja katrai iestādei, līdz ar to katra iestāde izstrādāja savas metodikas tam kā vērtēt maksājumu pieprasījumus, kas radīja situāciju, kad kavējās maksājumi, līdz ar to arī finansējuma saņēmēji pauda savu neapmierinātību. Ņemot vērā visus šos trūkumus, kas iepriekšējā periodā tika novēroti, tika secināts, ka nepieciešamas izmaiņas.

Iepriekšējā sistēmā - projektu iesniegšana bija vai nu ministrijās vai aģentūrās, atkarībā no katra konkrētā projekta. Līgumus varēja parakstīt gan ar aģentūru, gan ministriju, tādēļ radās situācijas, ka projektu vērtē ministrija, to paraksta aģentūra, un noteikt, kurš ir atbildīgais situācijās, kad procesi nenorit kā plānots nebija iespējams.

Iestādēm bija dažāda strīdu izskatīšanas kārtība. Atsevišķas iestādes strīdus izskatīja saskaņā ar administratīvo procesu, citas izskatīja atbilstoši civilprocesa normām. Nebija atrunāta kārtība, kā strīdu gadījumos izskata publiskām personām, it īpaši pašvaldībām.

Saskaņā ar regulu par visu procesu kopumā ir atbildīga Vadošā Iestāde (VI). Regulā ierakstītas VI funkcijas, tai skaitā projektu vērtēšana, projektu atlase, kritēriju izstrāde. Regula paredz, ka funkcijas VI var deleģēt starpniekinstitūcijām. Iepriekšējā periodā VI funkcijas nodeva atbildīgajām iestādēm – ministrijām, ministrijas atkarībā no aktivitātes izlēma kādas funkcijas paturēt sev, un ko deleģēt aģentūrām.

Jaunajā sistēmā VI funkcijas deleģē ministrijām un CFLA. Līdz ar to funkciju sadalījums ir skaidrs pašā sākumā, ko dara ministrijas un ko dara CFLA. Ministrijas savus pienākumus tālāk deleģēt nevar. Līdz ar to ministrijām paliek politikas veidošanas un plānošanas funkcija un CFLA projektu ieviešanas funkcija.

Jaunā perioda mērķi:

1. Maksimāli informāciju koncentrēt vienā vietā. Iestādēm savstarpēji jāsadarbojas. Ministrijām paredzēts piedalīties projektu vērtēšanas komisijās. Ministrijas var piedalīties arī kontrolēs, bet tas būs atkarīgs no tā kā MK noteikumos būs atrunāts, kas sniedz atzinumus.

Mērķis – Projektu iesniedz un līgumu paraksta vienā aģentūrā. Kontrolē izkrīt viens posms, kur ministrijas pārbauda deleģēto funkciju ietvaros aģentūru darbu. No VI kontrolēm izvairīties nevarēs jo jāpārbauda aģentūras darbs, kas ir EK uzstādījums. Jaunajā likumā skaidri atrunāta strīdu risināšanas kārtība, to starpā publiskām

- personām, visi strīdi privātpersonām jāizskata civiltiesiskā kārtībā. Apstrīdēšana par projektu pieņemšanu vai noraidīšanu notiek VI.
2. Integrētās teritoriālas investīcijas (IPI) - Deviņām lielajām pilsētām projektu vērtēšana notiks pilsētu pašvaldībās. Bet pēc tam informācija nonāks aģentūrā. Pašlaik notiek vēl diskusijas ar pilsētām, EK un pašvaldībām. Cik daudz funkcijas var/nevar deleģēt pašvaldībām. Jāspēj izstrādāt sistēma kas būtu maksimāli ērta pašvaldībai kā finansējuma saņēmējam un pašvaldībai kā sadarbības iestādei.
 3. Finanšu instrumenti – vēl notiek diskusijas, kā finanšu instrumenti tiek ieviesti. Pirmais specifiskais mērķis, kur tas varētu parādīties - daudzdzīvokļu namu siltināšana. Tas izpaustos kā kredīts, vai garantija kredītam daudzdzīvokļu namu siltināšanai un ja energoefektivitātes auditi parādītu ka no siltināšanas ir ieguvums videi, daļa no kredīta tiktu dzēsta. Šis ir izņēmuma mehānisms kad potenciālie māju siltinātāji nevērsīsies CFLA, bet gan jaunizveidotajā iestādē - AFI, lai saņemtu vai nu garantiju, vai kredītu.

Kopsavilkums izmaiņām no iepriekšējā perioda un jaunā perioda :

- Nav sešas sadarbības iestādes – ir viena sadarbības iestāde - CFLA;
- Skaidri nodalītas funkcijas starp ministrijām un sadarbības iestādi;
- Strīdu izskatīšanai noteikta skaidrāka kārtība;
- Vienkāršoti atsevišķi procesi, lai visi kritēriji nav jāraksta MK noteikumos;
- Likumā paredzēti vairāki panti, lai būtu lielāka atklātība, kā saņemt informāciju, lai sistēma būtu caurspīdīgāka.

S.Ozola informē, ka šobrīd jau sākts darbs jaunā plānošanas perioda ietvaros, un LM un SM ir uzsākušas jaunā perioda ātrāk uzsākamās aktivitātes sadarbībā ar CFLA.

2. Forums “Atbalsts uzņēmējiem” – valsts pārvaldes saruna ar uzņēmējiem (gūtā pieredze, atziņas)

I.Raboviča dod vārdu I.Bērziņai, kura prezentē foruma “Atbalsts uzņēmējiem” gūto pieredzi un atziņas.

I.Bērziņa informē, ka forums “Atbalsts uzņēmējiem” radās ik pa brīdim organizējot seminārus uzņēmējiem un to laikā runājot ar citiem, tika konstatēts, ka bieži pasākumi tiek organizēti vienlaicīgi un uzņēmējam ir problemātiski izvēlēties, kurš būtu noderīgāks un uz kuru pasākumu doties.

Forumā organizēšanā piedalījās EM, VAS "Latvijas Attīstības finanšu institūcija Altum" (ALTUM), Latvijas Garantiju aģentūra (LGA); LIAA. Aicināts pasākumu atbalstīt ar informāciju un organizēšanu plānošanas reģionu centriem.

Pirms pasākuma organizēšanas ir nepieciešams uzzināt ko uzņēmēji vēlas pasākuma laikā uzzināt, tādēļ potenciālajiem semināru dalībniekiem tika nosūtītas anketas. Anketas saite tika atvērta 856 reizes, taču aizpildītas tika 231 anketas. Aptaujas rezultāti parādīja, ka uzņēmējus visvairāk interesē nākošais plānošanas periods un uzņēmēju pieredzes stāsti.

Sastādot pasākuma plānu, sākotnēji tika paredzēts divu dienu forums, divās daļās. Pirmajā seminārā viena daļa tika izveidota par nākošo plānošanas periodu. Katrā forumā tika atstātas vismaz 20 minūtes diskusijai - lektoru sarunai ar uzņēmējiem.

Otrajā daļā uzņēmēji tika sadalīti divās daļās – iesācēji un uzņēmēji. Iesaistīto institūciju prezentācijas arī tika piemērotas konkrētai mērķauditorijai.

Atsevišķās pilsētās LIAA organizēja Eksporta darbnīcu.

Semināru mērķis bija informēt uzņēmējus par aktualitātēm un izcelt veiksmes stāstus.

Pasākumi tika organizēti reģionos tālāk no lielajām pilsētām, kopumā 10 lielie forumi un divi semināri Preiļos un Jelgavā.

Pēdējais forums, Rīgā, bija skatāms tiešsaistē (150 skatījumi), kā arī semināra laikā tika ievietota informācija Twitter tīklā. Tika ievietota ne tikai prezentētāja foto, bet arī saites uz prezentāciju.

I.Bērziņa informē, ka kopumā pasākumos piedalījušies 900 dalībnieki, lielākoties jaunie un topošie uzņēmēji.

Lai noskaidrotu semināru dalībnieku apmierinātību, tika veikta anketēšana. Iesniegtas bija 280 anketas, pasākums lielākoties novērtēts ļoti labi.

Kas vairāk interesēja - Pieredzes stāsti, eksports, nākamais plānošanas periods un uzņēmēju atbalsti laukos.

I.Bērziņa informē, ka rudenī plānots atkal organizēt šādus seminārus, piebilstot, ka saturiski vajadzīgi vairāk pieredzes stāsti, un nepieciešams stāstīt par nākamo plānošanas periodu.

I.Raboviča piebilst, ka šis ir ļoti labs piemērs tam kā ministrijas var likt uzsvāru uz politiskiem mērķiem, kas ir noteikti kā prioritāri ES fondos un atbalstīt ES fondu komunikāciju sadarbojoties ar citām iestādēm. Jaunajā plānošanas periodā viens no mērķiem ir izlīdzināt ministriju komunikāciju ES fondu jomā, jo šobrīd novērojams, ka dažas ministrijas, kas ir aktīvākas un darbojas kopā ar padotības, sadarbības iestādēm un RSIC un ir spējušas radīt fantastiskus pasākumus un šī komunikācija ir nonākusi līdz potenciālajiem finansējuma saņēmējam.

I.Bērziņa piebilst, ka ir svarīgi, lai komunikācijas funkcija nākošā plānošanas periodā par jaunajām programmām paliktu ministriju atbildībā.

S.Ozola, atbildot uz I.Bērziņas piebildi, min, ka izstrādājot jaunā perioda stratēģiju un MK noteikumus ir paredzēts ministrijām saglabāt šo funkciju.

3. Kārtības, kādā nodrošina informāciju, komunikāciju un vizuālās identitātes prasības ES struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.-2020.plānošanas periodā

I.Raboviča informē, ka tuvāko nedēļu laikā neformālai saskaņošanai tiks izsūtīts normatīvais akts. I.Raboviča piebilst, ka normatīvā akta izskatīšanai, komentāru un viedokļu iesniegšanai tiks atvēlēta apmēram nedēļa laika.

I.Raboviča izklāsta, ka šobrīd tiek izstrādāti noteikumi jaunajam plānošanas periodam. Noteikumi nosaka informācijas komunikācijas un vizuālās identitātes prasības jaunajā plānošanas periodā.

Komunikācijā, balstoties uz apstiprinātajā vadības likumā noteikto, komunikācija tiek nodrošināta trīs līmeņos - VI, atbildīgās iestādes un aģentūra. RSIC vadības likumā nav iekļauti, līdz ar to netiek iekļauti arī komunikācijas noteikumos.

I.Raboviča informē, ka funkcijām ļoti lielas atšķirības ar pagājušo plānošanas periodu nav. VI funkcija ir nodrošināt Vadības informācijas sistēmas sasaisti ar rezultātu parādīšanu mājaslapā, taču ir dažas atšķirības tam kāda informācija būs jāparāda. Projektu meklētājs ES fondu mājaslapā jaunajā plānošanas periodā būs jāveido jauns, jo dati, kas tiek pieprasīti un kas ir atrunāti regulā, jaunajā plānošanas periodā nedaudz mainās.

I.Raboviča uzsver, ka sadarbības iestāde jaunajā plānošanas periodā ir viena un komunikāciju nodrošina tādā pašā līmenī, kā to darīja iepriekšējā periodā, bet klāt nāks daļa no RSIC funkcijām, komunikācijas nodrošināšanai reģionos.

Komunikācijas vadlīnijas un informācijas pasniegšana

Regula 1303/2013 – informēšanas vadlīnijas un kādas ir atšķirība šajā periodā.

I.Raboviča informē, ka lielu izmaiņu informatīvo stendu un plakātu izvietojumā nav. Laika ziņā stendi jānodrošina 3 mēnešu laikā pēc projektu noslēguma, agrāk – 6 mēnešu laikā. Plakātu izvietojumā nekādu izmaiņu nav – minimālais izmērs noteikts A3.

Izmaiņas ir Eiropas Savienības emblēmā. Karoga izmēri paliek tie paši, taču šajā plānošanas periodā ir noprecizēts minimālais emblēmas izmērs, kas nedrīkstēs būt mazāks kā pārējie logo plakātā vai informatīvajā stendā. Tīmekļa vietnēs Eiropas Savienības emblēmai būs jāatrodas vietnes augšējā sadaļā.

I.Raboviča rāda grafisku attēlu, kā varētu izskatīties logo jaunajā plānošanas periodā un piebilst, ka jaunajā plānošanas periodā pilnībā atsakāmies no fondu logo attēlošanas. Krāsainie logo bija izmaksu jautājums finansējumu saņēmējiem. Jaunajā periodā ir tikai karoga emblēma, atsauce uz Eiropas Savienību, sauklis – Ieguldījums Tavā nākotnē! un konkrētā fonda nosaukums. Ja projektā vai publicitātes pasākumā ir vairāku fondu finansējums tad atsauce jāliek uz Eiropas strukturāliem un investīciju fondiem.

Kā atbalstu finansējumu saņēmējiem, I.Raboviča min publicitātes vadlīniju veidošanu elektroniskā vidē. Iepriekšējā periodā bija dokuments un buklets publicitātes prasībām, taču jaunajā periodā tiek plānots veidot interaktīvu rīku, kur finansējuma saņēmējs var iepazīties ar vadlīnijām un svarīgākiem jautājumiem. Elektroniski tiktu izveidotas arī formas, kurā plānots radīt konkrētu piemēru plakātam vai informatīvajam stendam. Šajās formās tiktu iezīmētas publicitātes vadlīnijas – ievietots karogs, logo. Forma būtu statiska un nemaināma, tikai datu lauki, kurus aizpildītu finansējuma saņēmējs – obligātās lietas, kas tiek prasītas. Šādā risinājumā finansējuma saņēmējam nav problēmas noformēt stendu. Aizpildot šādu formu, finansējuma saņēmējs jau saņem reālu dizaina versiju ko var iesniegt uz drukū.

I.Raboviča informē, ka VK ir bijusi diskusija par nacionālais ieguldījuma attēlojumu. Šobrīd lēmums vizuālajā identitātē ir emblēma ar visu saukli, nacionālais finansējuma atspoguļojums – ģerbonis. Pēc diskusijas VK, šobrīd esam palikuši pie tā ka nacionālā ieguldījuma simbols varētu būt Nacionālā attīstības plāna (NAP) logo, ņemot vērā pieredzi citās dalībvalstīs, piemēram, Ungārijā, kur ļoti aktīvi tiek komunicēts stratēģiskais dokuments un viņā ietvertais redzējums sabiedrībai.

I.Raboviča aicina grupas dalībniekus izteikt savu viedokli, par nacionālā finansējuma atspoguļojumu, vai dalībnieki piekrīt, ka tas tiktu atspoguļots ģerboņa formā, vai ir arī citi priekšlikumi.

S.Ozola piebilst, ka nacionālā finansējuma atspoguļojuma simbols būs obligāta prasība, kas būs jāliek uz plakāta, stenda vai jāizmanto publicitātes pasākumos.

I.Raboviča vizuāli rāda esošā plānošanas perioda Igaunijas nacionālo ieguldījuma logo un Francijas piemēru - nacionālās identitātes logo.

Uz I.Misiņas jautājumu par iespēju izveidot arī Latvijai jaunu logo, I.Raboviča norāda, ka diskusijas par šādu variantu ir notikušas un diskusiju rezultātā ir nonākts pie slēdziena, ka nav nepieciešams radīt neko jaunu, jo Latvijai jau ir skaists ģerbonis, kas ES fondu projektos parādītos grafiskā formātā, nevis pilnkrāsu versijā.

I.Misiņa norāda, ka ģerboņa izmantošanai ir savi nosacījumi, kas jāņem vērā.

S.Ozola piebilst, ka NAP ir savs logo un viss ES fondu finansējums tiek veidots un plānots saskaņā ar NAP. Līdz ar to ir loģiskā saikne likt NAP.

Uz I.Miķelsones jautājumu par to, vai pašvaldībai arī būs jāatspoguļo ES karogs un nacionālais simbols, ja pašvaldība īsteno ES līdzfinansētu projektu un ieguldīs pašvaldību līdzfinansējumu, S.Ozola atbild, ka abi simboli būs jāliek visiem.

O.Zuģickis norāda, ka NAP logo ir labs variants, kas parādītu Latviju. Taču piebilst, ka NAP asociējas ar dokumentu "*kalniem*" un stratēģiskais redzējums šim plānam Latvijas iedzīvotājam nav zināms.

I.Raboviča, atbildot uz O.Zuģicka norādi, piebilst, ka NAP logo būtu kā valsts stratēģiskais redzējums un tas simbolizētu konkrētu mērķi un stratēģiju, ko Latvija vēls sasniegt. NAP parāda, ka mums ir vienots mērķis 2014. - 2020. periodam.

K.Barševska piebilst, ka NAP ir darbs ko ir izdarījusi valsts pārvalde kopā ar partneriem, taču iedzīvotājam un uzņēmējiem tas neizraisītu saikni ar ES fondiem.

K.Ozoliņa norāda, ka NAP, nav kā PKC dokuments un tas nav PKC produkts, kas tagad jāreklamē, tas ir visas valsts attīstības plāns, kas jākomunicē valsts pārvaldē uz āru visiem saviem klientiem, un šobrīd nav jādala, kurš ko ir uzrakstījis.

Lai diskusija būtu saturīga, I.Raboviča ierosina rīkot tikšanos vēlreiz kopā ar PKC, VK, ZM un VARAM pārstāvjiem. Lai izrunātu to, kas sarunu līmenī jau tika izskatīts un kāda varētu būt ES fondu komunikācija vienotās valsts identitātes ietvaros, lai nebūtu atkal jauni logo un viņa neatšķirtos. Uz nākamo diskusiju varētu sagatavot citu dalībvalstu piemērus, kuros ir heraldiskais risinājums, lai mēs redzētu detalizēti šo jautājumu un varētu vienoties par labāko risinājumu, lai finansējumu saņēmējam tas radītu pēc iespējas mazākas izmaksas un administratīvo slogu.

4. Apstiprinātā ES fondu darbības programmu 2014. gada komunikācijas plāna plānotās izmaiņas

I.Raboviča aicina iestāžu pārstāvjus sniegt informāciju par komunikācijas pasākumu plāna turpmāk plānotajām izmaiņām:

EM – Komunikācijas plāns jāpapildina ar informatīvajiem pasākumiem uzņēmējiem. Šobrīd ir skaidrs, ka šāda nepieciešamība ir.

S.Ozola atbildot uz I.Bērziņas sniegto informāciju piebilst, ka tiklīdz ir zināms pasākumu grafiks tā nepieciešams VI par to informēt un atgādina visiem grupas dalībniekiem, ka tas jādara savlaicīgi.

Vidzemes RSIC – Oktobrī, skolēnu brīvlaikā, divas dienas plānoti pieredzes apmaiņas semināri. Esošā finansējuma ietvaros semināri vairs nenotiek. Pieredzes apmaiņas semināri, šobrīd pašvaldību semināri vairs netiek organizēti. Šāda ideja ir krietni populārāka, plānoti 3+6 pasākumi.

Zemgales RSIC – plānoti grozījumi, jo Zemgales RSIC budžets ir vēl joprojām saplānots latos, nepieciešams pārplānot EUR.

5. ES fondu iestāžu aktuālā informācija par apstiprināto komunikācijas pasākumu īstenošanas gaitu līdz 30.04.2014., par plānotajiem pasākumiem, jūlijā augustā, septembrī

I.Raboviča aicina iestāžu pārstāvjus sniegt informāciju par apstiprināto komunikācijas pasākumu īstenošanas gaitu līdz 30.04.2014. un turpmāk plānotajiem pasākumiem, kas saistīti ar komunikāciju:

VI – No 4. līdz 8. augustam plānots izsludināt iepirkumu saistībā ar ikgadējo liela mēroga pasākumu. Pasākums būs apvienojums darbības programmas atklāšanai un ikgadējam pasākumam. Tiek plānoti semināri reģionos un Rīgā par jauno plānošanas periodu un darbības programmu. Dalība arī “Staro Rīga” konkursā – plānots uz Finanšu ministrijas sienas projecēt gan ES fondu sasniegumus, gan veiksmes stāstus un papildu tiks organizēti informatīvie pasākumi, kas plānota kā vienota informatīvā kampaņa.

Tiekoties sanāksmēs ar citām dalībvalstīm, tika prezentēta LV ideja par pasākuma organizēšanu uz cita, jau atpazīstama pasākuma platformas un šī tika atzīta par ļoti labu ideju – tā ir iespēja izmantot platformu, kur jau ir iesaistīta auditorija.

Turpinās darbs pie mājaslapas www.esfondi.lv pārveides – tiek uzlabots lapas dizains un pārstrukturizēta informācija.

Viedokļu rakstu publikācija “Diena”, intervija “Latvijas Avīze” un “Latvijas Radio”. I.Raboviča aicina iestādes izmantot vasaras periodu, jo žurnālisti ir atvērti informācijai un rakstus ir iespējams ievietot salīdzinoši vienkārši un bez maksas.

VK - Ministru kabinetā līdz vasaras beigām apskatei ir pieejama karikatūru izstāde „Eiropas Sociālais fonds – Tev!” par VK un SIF administrēto projektu sasniegumiem iepriekšējā plānošanas periodā. Pēc tam izstādi ir plānots pārcelt uz ES māju. 2014.gada 12.novembrī plānota konference par perioda slēgšanu.

LIAA – piesaistes semināri.

IzM – Septembrī plānota tradicionālā skolotāju konference, kurā sadaļa būs par sākuma aktivitātēm jaunajā plānošanas periodā.

Rīgas RSIC – Plānots rudenī atsākt informatīvo pasākumu ciklu “ES fondu ieguldījums manā nākotnē”, kas tika uzsākts jau pavasarī.

Zemgales RSIC – Septembrī plānots atsākt seminārus par arhīviem, informatīvās dienas. Rudenī plānots brauciens kopā ar vidusskolēniem uz Latvijas Lauksaimniecības universitāti, lai parādītu ieguldījumu zinātnē u.c. fakultātēs.

VM – septembrī plānots atvērt Talsu slimnīcu.

Vidzemes RSIC – 19.-20.08. plānots pieredzes apmaiņas pasākums pašvaldību speciālistiem Smiltenes, Alūksnes, Apes un Gulbenes novados. Pirmais pieredzes apmaiņas pasākums notika jūnijā.

Septembra otrajā pusē plānoti pieredzes apmaiņas pasākumi Valmieras, Valkas un Strenču novados.

27.08 – Pārgaujas novadā plānots struktūrfondu projektu veiksmes stāstu pasākums. Katrā pašvaldībā atrasts veiksmīgākais projekts. Ir radušās problēmas ar izmaksām, jo vairākās no Vidzemes pašvaldībām, nevar atrast projektus, kas īstenoti tieši par struktūrfondu finansējumu.

EM – septembrī un oktobrī plānoti semināri uzņēmējiem. Arī semināri reģionos par daudzdzīvokļu siltināšanu.

Latgales RSIC – informatīvas kampaņas septembra beigās, oktobrī.

LAD – šobrīd tiek strādāts pie mājaslapas dizaina izmaiņām un satura papildināšanas, plānots publiskot septembra sākumā, paralēli tiek veidota elektroniskās pieteikšanās mobilā aplikācija (publiskot plānots arī uz septembra sākumu). LAD pārstāvji Ģ.Krūmiņš un I.Āboliņš piedalījušies pasākumā “Esi informēts. Ražo laukos”

Kurzemes RSIC – turpinās ikmēneša konkurss “ES struktūrfondi Kurzemei”, rudenī plānotas informatīvās dienas, sniedzot konsultācijas vairākās pilsētās.

I.Raboviča darba kārtības 6.punktu informāciju par INIO ierosina pārceļt uz nākamo sanāksmi.

Sanāksmē nolemts:

- Saskaņošanai tuvāko nedēļu laikā tiks nosūtīts MK noteikumu projekts “Kārtība, kādā nodrošina komunikāciju, informāciju un vizuālās identitātes prasības Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā”, lūgums visiem izskatīt, izteikt viedokli.
- Dalībnieki tiks informēti par konkrētu sanāksmes laiku, kurā noritēs diskusija par vizuālās identitātes prasībām jaunajā plānošanas periodā.
- Visas iestādes, kas pieteikušas izmaiņas komunikācijas plānā, aicinātas iesūtīt informāciju, plānoto finansējuma apmēru. lai varētu veikt un saskaņot plāna izmaiņas.

Sanāksmes noslēgums: 12:05

FM Finanšu un darbības nodrošinājuma
departamenta Komunikācijas nodaļas vecākā eksperte

I.Raboviča

Protokolēja

L.Upīte