

EIROPAS SAVIENĪBAS FONDU UZRAUDZĪBAS KOMITEJA

LĒMUMS RĪGA

2016.gada 27.janvārī

Nr. L-2016/05

Par projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriju apstiprināšanu

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2010.gada 23.novembra noteikumu Nr.1072 „Uzraudzības komitejas nolikums” 16.punktu par lēmuma pieņemšanu rakstiskas procedūras veidā, Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda uzraudzības komiteja nolemj:

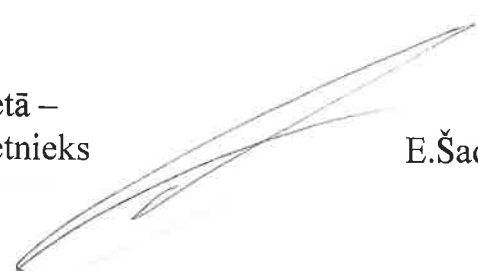
apstiprināt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas izstrādātos darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 2.prioritārā virziena „ IKT pieejamība, e-pārvalde un pakalpojumi” 2.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „ Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.2. pasākuma „Kultūras mantojuma digitalizācija” projektu iesniegumu vērtēšanas kritērijus saskaņā ar pielikumā pievienotajā dokumentā norādīto.

Pielikumā: 2.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „ Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.2. pasākuma „Kultūras mantojuma digitalizācija” projektu iesniegumu vērtēšanas kritēriji uz 6 lp.

Lēmums pieejams ES fondu uzraudzības komitejas e-portfelī – <http://kom.esfondi.lv/> - UK 2014–2020 → Rakstiskās procedūras → 2016 → 20.01.2016 → 03_Lemums_VARAM_2212.

Uzraudzības komitejas priekšsēdētāja vietā –
Uzraudzības komitejas priekšsēdētāja vietnieks

E.Šadris



Darbības programmas nosaukums		IZAUGSME UN NODARBINĀTĪBA
Prioritārā virziena numurs un nosaukums	2.2.	IKT pieejamība, e-pārvalde un pakalpojumi
Specifiskā atbalsta mērķa numurs un nosaukums	2.2.1.	Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību
Pasākuma nosaukums	2.2.1.2.	„ Kultūras mantojuma digitalizācija”
Projektu atlases veids		Ierobežota projektu atlase
Atbildīgā iestāde		Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija

VIENOTIE KRITĒRIJI

	Kritērijs	Kritērija ietekme uz lēmuma pieņemšanu (P)
1.1.	Projekta iesniedzējs atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu projekta iesniedzējam izvirzītajām prasībām.	P
1.2.	Projekta iesnieguma veidlapa ir aizpildīta datorrakstā.	P
1.3.	Projekta iesniedzējam ir pietiekama administrēšanas, īstenošanas un finanšu kapacitāte projekta īstenošanai.	P
1.4.	Projekta iesniedzējam un projekta sadarbības partnerim Latvijas Republikā projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 <i>euro</i> .	P
1.5.	Projekta iesnieguma oriģinālam ir dokumenta juridiskais spēks:	P
1.5.1.	tas ir noformēts atbilstoši elektronisko dokumentu apriti regulējošo normatīvo aktu prasībām (attiecināms, ja projekta iesniegums ir iesniegts elektroniska dokumenta formā), t.sk. projekta iesniegums ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu, pievienojot pilnvarojumu (ja nepieciešams);	
1.5.2.	tas ir noformēts atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasības (attiecināms, ja projekta iesniegums ir iesniegts papīra formā) t.sk. projekta iesniedzēja apliecinājumu parakstījis projekta iesniedzējs vai tā pilnvarota persona, projekta iesniegumam ir pievienots attiecīgs pilnvarojums.	
1.5.3.	tas ir iesniegts Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā 2014.-2020.gadam (ja attiecināms).	
1.6.	Projekta iesnieguma veidlapa ir pilnībā aizpildīta latviešu valodā atbilstoši MK noteikumos 2014.gada 16.decembra noteikumos Nr.784 “Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina plānošanas dokumentu sagatavošanu un šo fondu ieviešanu 2014.–2020.gada plānošanas periodā” noteiktajām prasībām, projekta iesniegumam ir pievienoti visi projektu iesniegumu atlases	P

	nolikumā noteiktie iesniedzamie dokumenti un tie ir sagatavoti latviešu valodā vai tiem ir pievienots apliecināts tulkojums latviešu valodā.	
1.7.	Projekta iesnieguma finanšu dati ir norādīti <i>euro</i> .	P
1.8.	Projekta iesnieguma finanšu aprēķins ir izstrādāts aritmētiski precīzi un ir atbilstošs projekta iesnieguma veidlapas prasībām.	P
1.9.	Projekta iesniegumā paredzētais ES fonda finansējuma apmērs atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu projektam noteiktajam ES fonda finansējuma apmēram.	P
1.10.	Projekta iesniegumā norādītā ES fonda atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteikto ES fonda maksimālo atbalsta intensitāti.	P
1.11.	Projekta iesniegumā iekļautās kopējās attiecināmās izmaksas, plānotās atbalstāmās darbības un izmaksu pozīcijas atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteiktajām, t.sk. nepārsniedz noteikto izmaksu pozīciju apjomus un:	P
1.11.1.	ir saistītas ar projekta īstenošanu;	
1.11.2.	ir nepieciešamas projekta īstenošanai (projektā norādīto darbību īstenošanai, mērķa grupas vajadzību nodrošināšanai, definētās problēmas risināšanai),	
1.11.3.	nodrošina projektā izvirzītā mērķa un rādītāju sasniegšanu.	
1.12.	Projekta īstenošanas termiņi atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteiktajam projekta īstenošanas periodam.	P
1.13.	Projekta mērķis atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteiktajam mērķim.	P
1.14.	Projekta iesniegumā plānotie sagaidāmie rezultāti un uzraudzības rādītāji ir precīzi definēti, pamatoti un izmērāmi un tie sekmē MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteikto rādītāju sasniegšanu.	P
1.15.	Projekta iesniegumā plānotās projekta darbības:	P
1.15.1.	atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteiktajam un paredz saikni ar attiecīgajām atbalstāmajām darbībām;	
1.15.2.	ir precīzi definētas un pamatotas, un tās risina projektā definētās problēmas.	
1.16.	Projekta iesniegumā plānotie publicitātes un informācijas izplatīšanas pasākumi atbilst Vispārējās regulas nosacījumiem, Ministru kabineta 2015.gada 17.februāra noteikumos Nr.87 „Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda ieviešanā 2014.–2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ievērošana” noteiktajam.	P
1.17.	Projekta iesniegumā ir identificēti, aprakstīti un izvērtēti projekta riski, novērtēta to ietekme un iestāšanās varbūtība, kā arī noteikti riskus mazinošie pasākumi.	P

VIENOTIE IZVĒLES KRITĒRIJI

	Kritērijs	Kritērija ietekme uz lēmuma pieņemšanu (P; N/A)
2.1.	Projekta sadarbības partneris atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteiktajām prasībām (ja attiecināms).	P; N/A

	Kritērijs	Kritērija ietekme uz lēmuma pieņemšanu (P; N/A)
2.2.	Projekta iesniegumā ir definētas projekta sadarbības partnera plānotās darbības projekta ietvaros un tās atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteiktajām atbalstāmajām darbībām (ja attiecināms).	P; N/A
2.3.	Projekta iesniegumā norādītā mērķa grupa atbilst MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteiktajām.	P
2.4.	Projekta iesniedzējs apņemas nodrošināt sasniegto rezultātu uzturēšanu un nodrošināt līdzekļus rezultātu uzturēšanai pēc projekta īstenošanas pabeigšanas atbilstoši MK noteikumos par pasākuma īstenošanu noteiktajiem termiņiem.	P
2.5.	Projekta izmaksu lietderīgums ir pamatots ar projekta izmaksu un ieguvumu analīzi.	P

SPECIFISKIE ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI

	Kritērijs	Kritērija ietekme uz lēmuma pieņemšanu (P; N/A)
3.1.	Projekta nosaukums un finansējuma apjoms atbilst MK apstiprinātajā IKT mērķarhitektūrā iekļautajam projekta aprakstam, projekta iesniegumā ietvertās plānotās darbības izriet no projekta apraksta.	P
3.2.	Projekta iesniegumam ir pievienots projekta ietvaros pilnveidojamā darbības procesa apraksts un tajā ir iekļauta šāda informācija:	P
3.2.1.	ir aprakstīta projekta ietvaros izveidojamās vai attīstāmās informācijas sistēmas vai pilnveidojamā procesa, vai izveidojamā vai pilnveidojamā elektroniskā pakalpojuma tiesiskais pamats, tajā nepieciešamie grozījumi, to izstrādes plānotais termiņš un atbildīgā iestāde.	
3.2.2.	ir aprakstīts, kādi pasākumi tiks veikti, lai nodrošinātu projekta rezultātu izmantošanu, t.sk. identificējot nepieciešamās tiesību aktu izmaiņas. Ir identificēts grozījumu izstrādes plānotais termiņš un atbildīgā iestāde.	
3.3.	Projekta iesniegumā norādīts, ka, ja projekta ietvaros paredzēts izveidot vai pilnveidot elektronisko pakalpojumu, izstrādājot vai pilnveidojot elektronisko pakalpojumu vai publisku lietotāju saskarni, tiks piemērots šāds standarts: LVS EN ISO 9241-210:2011 Cilvēka un sistēmas mijiedarbības ergonomika, 210. daļa: Uz lietotāju orientētie projektēšanas procesi interaktīvajām sistēmām standarts un tiks nodrošināta atbilstība standarta EN 301 549 9.sadaļai (ja attiecināms).	P; N/A
3.4.	Projekta ietvaros tiks nodrošināts, ka bez maksas, publiski un neierobežotā veidā atkalizmantošanai nodos vispārpieejamu informāciju. Šīs informācijas pieejamība jānodrošina atbilstoši atvērtam standartam, atvērtā formātā un mašīnlasāmā veidā kopā ar tās metadatiem, respektējot trešo pušu intelektuālā īpašuma tiesības un saskaņā ar Informācijas atklātības likumu.	P
3.5.	Ja projekta ietvaros paredzēts veidot koplietošanas pakalpojumu, to izmantos vismaz trīs iestādes, kā arī to var izmantot arī citu nozaru iestādes (ja attiecināms).	P; N/A
3.6.	Projekta iesniegumā aprakstīta projekta sasaiste ar citām nozarēm, t.sk. plānotie pasākumi digitalizētā materiāla pastāvīgai izmantošanai (piemēram, projekta ietvaros digitalizētā materiāla iekļaušana izglītības programmās).	P

	Kritērijs	Kritērija ietekme uz lēmuma pieņemšanu (P; N/A)
3.7.	Projekta ietvaros paredzēts digitalizēt materiālus, ko Kultūras mantojuma digitalizācijas padome atzinusi par prioritāri svarīgiem.	P
3.8.	Projekta iesniegumam ir pievienota stratēģija projekta ietvaros digitalizējamā materiāla atlasei un izmantošanai, t.sk. aprakstīti pasākumi, kas tiks veikti, lai nodrošinātu projekta ietvaros digitalizēto materiālu izmantošanas veicināšanu komersantiem.	P
3.9.	Projekta iesniedzējs apņemas nodrošināt projekta ietvaros digitalizētā materiāla ilgtspēju pēc projekta pabeigšanas atbilstoši MK noteikumos par specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu noteiktajiem termiņiem.	P

KVALITĀTES KRITĒRIJI

	Kritērijs	Vērtēšanas sistēma – punktu skala
4.1.	Projekta iesniegums paredz pasākumus, kas veicinās digitalizētā materiāla pieejamību sabiedrībai: 4.1.1. projekta ietvaros tiks nodrošināta projekta ietvaros digitalizētā materiāla iekļaušana Eiropas digitālajā bibliotēkā „Europeana” un/vai citos starptautiskajos digitālajos krājumos; 4.1.2. projekta ietvaros nav paredzēts veikt 4.1.1. apakšpunktā minētās darbības.	<i>Kritērijs nav izslēdzošs</i> 1 0
4.2.	Projektā paredzētas darbības, lai veicinātu datu atkalizmantošanu: 4.2.1. • publiskotie dati tiks sagatavoti, nodrošinot saistības ar citām datu kopām saistīto datu veidā; • publiskoto datu tīmekļa adrese ir veidota un strukturēta atbilstoši vienotajam resursu identifikatoram (URI); • tiks veikti pasākumi, kas veicina publiskoto datu izmantošanu; • pie publiskotajiem datiem būs pieejama kontaktinformācija, lai datu lietotāji varētu ziņot par datu kvalitāti un organizācijā ir izveidots process šādu ziņojumu apstrādei, ātrai atbildei un datu kvalitātes uzlabošanai, kā arī organizācija ir publiski izteikusi apņemšanos datus regulāri atjaunot un sekot līdzi to kvalitātei;	<i>Kritērijā jāsaņem vismaz 1 punkts</i> 4

	4.2.2. • publiskoto datu tīmekļa adrese ir veidota un strukturēta atbilstoši vienotajam resursu identifikatoram (URI); • tiks veikti pasākumi, kas veicina publiskoto datu izmantošanu; • pie publiskotajiem datiem būs pieejama kontaktinformācija, lai datu lietotāji varētu ziņot par datu kvalitāti un organizācijā ir izveidots process šādu ziņojumu apstrādei, ātrai atbildei un datu kvalitātes uzlabošanai, kā arī organizācija ir publiski izteikusi apņemšanos datus regulāri atjaunot un sekot līdzi to kvalitātei; 4.2.3. • tiks veikti pasākumi, kas veicina publiskoto datu izmantošanu; • pie publiskotajiem datiem būs pieejama kontaktinformācija, lai datu lietotāji varētu ziņot par datu kvalitāti un organizācijā ir izveidots process šādu ziņojumu apstrādei, ātrai atbildei un datu kvalitātes uzlabošanai, kā arī organizācija ir publiski izteikusi apņemšanos datus regulāri atjaunot un sekot līdzi to kvalitātei; 4.2.4. • pie publiskotajiem datiem būs pieejama kontaktinformācija, lai datu lietotāji varētu ziņot par datu kvalitāti un organizācijā ir izveidots process šādu ziņojumu apstrādei, ātrai atbildei un datu kvalitātes uzlabošanai, kā arī organizācija ir publiski izteikusi apņemšanos datus regulāri atjaunot un sekot līdzi to kvalitātei; 4.2.5. projektā nav paredzēts vismaz 4.2.4. apakšpunktā minētās darbības.	3 2 1 0
4.3.	Projekta ietvaros plānotās satura digitalizācijas izmaksas no kopējām projekta attiecināmajām izmaksām ir: 4.3.1. $\geq 70 \%$ 4.3.2. $60 \leq \dots < 70\%$ 4.3.3. $50 \leq \dots < 60\%$ 4.3.4. $< 50\%$	<i>Kritērijā jāsaņem vismaz 1 punkts</i> 3 2 1 0
KVALITĀTES KRITĒRIJI PAR HORIZONTĀLAJEM PRINCIPIEM		

4.5.	Projekta ietekme uz horizontālo principu „Vienlīdzīgas iespējas”: 4.5.1. projektā paredzētās specifiskās darbības veicina horizontālā principa “Vienlīdzīgas iespējas” (dzimumu līdztiesība, invaliditāte, vecums un etniskā piederība) ievērošanu; 4.5.2. projektā nav paredzētas specifiskas darbības, kas veicina horizontālā principa “Vienlīdzīgas iespējas” (dzimumu līdztiesība, invaliditāte, vecums un etniskā piederība) ievērošanu.	<i>Kritērijs nav izslēdzošs</i> 1 0
4.6.	Īstenojot projektu, publiskajā iepirkumā izmanto zaļā publiskā iepirkuma principus (horizontālā principa „Ilgtspējīga attīstība” kritērijs): 4.6.1. vismaz vienā no projekta ietvaros īstenojamiem publiskajiem iepirkumiem; 4.6.2. nevienā projekta ietvaros īstenojamā publiskajā iepirkumā.	<i>Kritērijs nav izslēdzošs</i> 1 0